

Коммуникация рисков

написано Александр Астахов | 10 июня, 2023

С целью эффективного предоставления отчетности и оповещений о рисках должен быть разработан и поддерживаться в актуальном состоянии план коммуникаций, который определяет ключевых участников процесса управления рисками и лиц, принимающих решения, а также механизмы распространения решений и получения обратной связи. Этот план должен включать в себя механизмы для регулярного обновления информации о рисках как составной части программы непрерывного повышения осведомленности сотрудников компании в вопросах информационной безопасности. Он также должен предусматривать реализацию процедур связи с общественностью для оглашения информации об инцидентах безопасности.

Коммуникация рисков:

- *ключевые участники и лица, принимающие решения;*
- *отчеты и оповещения о рисках;*
- *распространение решений по рискам;*
- *получение обратной связи;*
- *обновление информации о рисках;*
- *повышение осведомленности;*
- *связь с общественностью;*
- *раскрытие информации об инцидентах.*

Обратная связь является существенным ингредиентом в повышении эффективности СУИБ, которая должна стать частью культуры организации. С этой целью должна поощряться идентификация и сообщение о проблемах, рисках и инцидентах.

Эффективные предложения по стратегиям исправления должны

премироваться. Эта информация должна систематически накапливаться и анализироваться. Например, может использоваться специальная форма для получения предложений от сотрудников. Следующие рекомендации британского стандарта BS 7799-3 касаются организации процесса получения обратной связи и вовлечения сотрудников в процессы управления рисками.

- Используйте простую и легко заполняемую форму для получения предложений.
- Четко определите область действия для предложений, касающихся СУИБ и связанной с ней бизнес-деятельности.
- Определите контакты для отправки предложений и запросов.
- Выражайте признательность за любое обращение.
- Сохраняйте восприимчивый ум и будьте гибкими в отношении предложений.
- Там, где это возможно, привлекайте человека, сделавшего предложение, к процессу решения проблемы.
- Предусмотрите систему премирования полезных обращений.
- Быстро и эффективно внедряйте предлагаемые усовершенствования.
- Делайте информацию об успешных усовершенствованиях достоянием общественности.
- Выпускайте периодические напоминания о процессе усовершенствования.